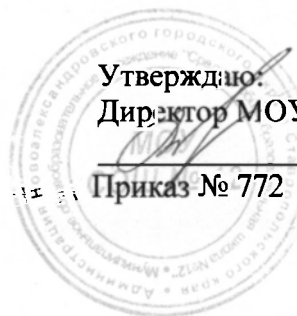


Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 12»

Принято педагогическим Советом  
МОУ СОШ № 12  
Протокол № 3 от 24.12.2021 г.  
Секретарь Тонян Н.З.



Утверждаю:  
Директор МОУ СОШ № 12  
Фоменко И. А.  
Приказ № 772 от 30.12.2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О РАБОТЕ С МОЛОДЫМИ СПЕЦИАЛИСТАМИ**

Принято педагогическим Советом  
МОУ СОШ № 12  
Протокол № 3 от 24.12.2021 г.  
Секретарь Тонян Н.З.

Утверждаю:  
Директор МОУ СОШ № 12  
Фоменко И. А.  
Приказ № 772 от 30.12.2021 г.

г. Новоалександровск  
2021 г.

## **I. Общие положения.**

1.1. Целью данного Положения является:

- оказание помощи молодым специалистам при адаптации в педагогических, ученических и родительских коллективах;
- повышение уровня профессиональной подготовки выпускников педагогических институтов и училищ для работы в школе;
- оказание психологической поддержки и методической помощи молодым специалистам.

## **II. Основные задачи**

2.1. Основными задачами являются:

- выявление уровня профессиональной подготовки выпускников педагогических ВУЗов и училищ;
- повышение уровня общедидактической и методической подготовленности педагогов к организации педагогической деятельности;
- оказание практической помощи молодым специалистам в преподавании предмета, в воспитательной работе с учащимися;
- обеспечение постоянного освоения современной педагогической теории и практики;
- проведение обмена опытом успешной педагогической деятельности;
- создание условий для саморазвития молодых специалистов.

## **III. Организация деятельности**

3.1. Работа с молодыми специалистами ведется по плану, составленному к началу учебного года. Планирование составляется по следующим направлениям:

- организационные вопросы;
- планирование и организация работы по предмету;
- планирование и организация методической работы;
- работа со школьной документацией;
- работа по саморазвитию;
- контроль за деятельностью молодых специалистов.

3.2. Содержание деятельности:

- диагностика затруднений молодых специалистов и выбор форм оказания помощи на основе анализа их потребностей;
- планирование и анализ деятельности;
- разработка рекомендаций о содержании, методах и формах организации педагогической деятельности;
- помощь молодым специалистам в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы;
- ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеучебное время (олимпиады, смотры, предметные недели, аукционы знаний и др.);
- организация мониторинга эффективности деятельности молодых специалистов;
- создание условий для совершенствования педагогического мастерства молодых учителей;
- организация встреч с опытными учителями, демонстрация опыта успешной педагогической деятельности.

3.3. За молодым специалистом закрепляется наставник из числа опытных педагогов. Молодой учитель работает по плану, разработанному администрации совместно с наставником и утвержденному директором школы.

3.4. Учебная работа.

Обязанности молодого специалиста:

- изучить принципы перспективного и текущего планирования учебно-воспитательного процесса в школе и принять посильное участие в планировании работы школы;
- в течение учебного года планировать учебно-воспитательную работу по своему предмету;
- разрабатывать поурочные планы и представлять их на утверждение своему наставнику;
- в учебной работе на уроке использовать различные методы, методические приемы, формы и средства, активизирующие познавательную деятельность учащихся (рассказ, беседа, лекция, лабораторное занятие, самостоятельная работа учащихся, эксперимент, демонстрация, использование учебного фильма, магнитофонных записей, компьютерных программ и др.);
- оказывать индивидуальную помощь учащимся по своему предмету;
- организовывать и проводить внеклассную работу по предмету в форме фронтальной (экскурсии, просмотр учебно-популярных фильмов, конференции, лекции и др.) и индивидуальной работы с учащимися;
- принимать участие в оформлении кабинетов школы и привлекать к этой работе учащихся.

### 3.5. Методическая работа.

Молодой специалист:

- входит в состав школьного методического объединения учителей (далее - МО) и принимает участие в их работе;
- с помощью своего наставника выбирает и разрабатывает одну методическую тему и пишет по ней реферат, который обсуждается на заседании школьного МО;
- изучает лабораторное оборудование, ТСО, наглядные пособия школы с последующим использованием их в учебной работе;
- посещает уроки учителей по своему и другим предметам, участвует в их анализе;
- за время работы проводит не менее двух открытых уроков;
- проводит анализ знаний учащихся, использует различные формы опроса (контрольные работы, устный индивидуальный и фронтальный опросы, тесты и др.), оформляет результаты анализа;
- систематически знакомится с педагогической и методической литературой и участвует в ее обсуждении.

### 3.6. Работа классного руководителя.

Молодой специалист:

- изучает состав класса (документацию, состав родителей и др.) и индивидуальные особенности учащихся, составляет психолого-педагогическую характеристику класса;
- добивается единства педагогических требований со стороны учителей и родителей;
- организует детский коллектив с учетом возрастных и психологических особенностей, добивается сплоченности, активности, инициативы и творчества учащихся;
- проводит ученические и родительские собрания, организует педагогическое образование родителей;
- проводит индивидуальные и спортивные мероприятия;
- организует профориентационную работу с учащимися;
- организует различные формы общественно полезного труда учащихся.

## IV. Заключительные положения

Администрация школы рассматривает вопросы организации работы с молодыми специалистами и их адаптации в педагогических, ученических и родительских коллективах на административных совещаниях, во время индивидуальных собеседований. В конце учебного года подводится итог работы с молодыми специалистами по разработанному и утвержденному плану.